



**УНИВЕРЗИТЕТ УМЕТНОСТИ
ФАКУЛТЕТ
МУЗИЧКЕ УМЕТНОСТИ**

КРАЉА МИЛАНА БР. 50, 11000 БЕОГРАД
ТЕЛЕФОН: 2659-466, 2682-746 ФАКС: 2643-598
Ж. Р. 840-1644666-35
web: www.fmu.bg.ac.rs
e-mail: fmuiinfo@fmu.bg.ac.rs
kadrovska@fmu.bg.ac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара мале вредности бр. 3/19

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

МАТЕРИЈАЛ ЗА НАСТАВУ ЗА ФАКУЛТЕТ МУЗИЧКЕ УМЕТНОСТИ

Београд, септембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15) и чл. 1. Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 3/19 од 16.09.2019. године бр. 01-48/3-19, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара мале вредности материјал за наставу бр. 3/19

Конкурсна документација садржи:

- I Општи подаци о јавној набавци	3
- II Подаци о предмету јавне набавке	3
- III Техничке карактеристике (спецификација)	4
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН	8
- V Критеријуми за доделу уговора	11
- VI Обрасци који чине саставни део понуде	12
- VII Модел уговора	25
- VIII Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	29

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац

Факултет музичке уметности Универзитета уметности у Београду, Краља Милана 50,
www.fmu.bg.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке - Поступак јавне набавке мале вредности

3. Предмет јавне набавке – број 3/19 су добра мале вредности, материјал за наставу за Факултет музичке уметности

4. Контакт – Васка Шикоска, самостални-стручно-технички сарадник за јавне набавке,
fmuinfo@fmu.bg.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке број 3/19 је материјал за наставу, обликован у две партије.
Назив и ознака из општег речника набавке:

Партија 1: делови и прибор за музичке инструменте 37320000, метрономи 37321100

Партија 2: делови и прибор за музичке инструменте 37320000, кључеви за штимовање инструмената 37322100

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Предмет јавне набавке је материјал за наставу следеће спецификације:

Партија 1 – делови и прибор за музичке инструменте

1. Жице за харфу

1.1. Металне жице (WIRE), за концертну Lyon&Healy харфу, BOW BRAND или „одговарајуће“.

свака С жица обојена у црвено, и свака F жица обојена у црно:

	Октава	Жица	Број комада
1	VI	G	1

1.2. Цревне жице (NATURAL GUT), за концертну Lyon&Healy харфу, BOW BRAND или „одговарајуће“.

	Октава	Жица	Број комада
1	V	A	1
2	V	D	1
3	IV	F	1
4	IV	A	1
5	IV	C	3
6	IV	D	7
7	III	F	4
8	III	B	3
9	III	E	3
10	II	F	1
11	II	G	3
12	II	A	2
13	II	B	3
14	II	C	1
15	II	D	1
16	II	E	2

1.3. Најлонске жице (NYLON), за концертну Lyon&Healy харфу, BOW BRAND или „одговарајуће“

	Октава	Жица	Број комада
1	I	C	2
2	I	D	2
3	I	E	2
4	0	F	1
5	0	G	1

4. жице за контрабас солистички штим Thomastik belcanto „или одговарајуће“ - 2 комплета

Флексибилно спирално језгро, мање инерције и више вибрација, дуготрајне жице

5. жице за контрабас оркестарски штим Thomastik belcanto „или одговарајуће“ - 3 комплета

Флексибилно спирално језгро, мање инерције и више вибрација, дуготрајне жице

6. жице за контрабас Thomastik Spirocore Mittel оркестарске „или одговарајуће“ – 1 комплет

Напетост средња за контрабас 4/4, спирално, флексибилно језгро, мање инерције и више вибрације

7. Бубњеве

7.1. Бат за бас педалу Bata - Vater bomb beater - 1 комад

Језгро је направљено од плуте, прекривена меком, синтетичком вуном

Пластике за бубњеве:

7.2. Snare Drum 14" – 1 комад

Величина 14", Амбасадор, премазан, једнослојна глава бубња, бела храпава, средња чврстоћа, универзална у употреби.

7.3. Floor Tom 14" – 1 комад

Величина 14", Амбасадор, премазан, једнослојна глава бубња, бела храпава, средња чврстоћа, универзална у употреби.

7.4. Tom Tom 12" – 1 комад

Величина 12", Амбасадор премазан, један слој, бела храпава кожа, средње јак, погодно за све стилове музике.

7.5. Bass Drum 18" – 1 комад

Величина 18", серија Амбасадор пресвучена бела, храпава глава бубња, средња чврстоћа, применљиво за све стилове.

7.6. Столица за бубњара Yamaha DS-840 Drum Throne „или одговарајућа“ - 1 комад

Округло седиште, имитација коже, пречника 333 mm, лежиште алуминијумско, навојни носач штапа (460-650 mm), троструко обрубљене ноге.

8. Контрабас:

8.1. Пикап (Pick-up) David Gage The Realist Bass Copperhead „или одговарајући“ – 1 комад

Керамички, за $\frac{3}{4}$ и 4/4 контрабас, прецизан звук постигнут постављањем преклопника између моста и звучне плоче.

8.2. Сталци за звучнике Millenium BS-2211B МКII Set „или одговарајући“ - 1 комад

Полупречник – 35mm, носивост до 30kg, материјал алуминијум, висина 1,08 - сса. 2,00m, тежина 2,00kg, боја црна.

8.3. Аудио каблови the sssnake GKP3 „или одговарајући“ – 2 комада

Прикључнице Јас/Јаск 0,22mm²/AWG24, споашни пречник 6,0mm, дужина 3m, прикључак 1 утичница, конектор 2 Јас.

8.4. Сталак за микрофон K&M 210/2 Black „или одговарајући“ – 1 комад

Са подесивом руком носача, подесиве висине од 900 mm до 1600 mm, склопиве ноге статива, дужина рамене стреле 840 mm, тежина 3,18 kg.

8.5. Адаптер за миксету Soundcraft ui12 – 1 комад

Пластични, заменски адаптер за миксету Soundcraft ui12 са новом контакт диодом.

9. Харфа:

9.1. Филцеви за педале (паковање од 7 комада) - 2 сета

димензије 2x0,5x7"

- 9.2. Опруга за педалну харфу Lyon&Healy model 23 - једна за леви педал
- 9.3. Опруга за педалну харфу Lyon&Healy model 23 - једна за десни педал
- 9.4. Филцеви за педалне прорезе (позиције) (паковање од 7 комада) - 2 сета
- 9.5. гумене капице за педале - на зашрафљивање - за харфе Lyon&Healy или Salvi - 7 комада
- 9.6. помоћна алатка за заустављање вибрирања доњих 5 металних жица - The Harp Muffler - 2 комада
- 9.7. Метроном Korg MA-1-BLBK „или одговарајући“ - 1 комад
Вишенаменски компактни метроном. Екрански приказ бројања.
12-степени (Ц4 - Б4) хроматски референтни тон. Подесиво подешавање калибрације (410 - 480 Хз) Прикључак за слушалице са подешавањем јачине. Функција резервне меморије и функција аутоматског искључивања. До око 290 сати непрекидног рада

Партија 2 - делови и прибор за клавире

1. Action cradle for upright – 1 комад
„Колевка“ за механику пианина
2. Grand action regulation rig’ - 1 комад
Алатка за регулацију клавирске механике
3. Center pin nipper – 2 комада
Чеоне сечице - клешта
4. Replacement pin - 2 комада
Уложак за клешта за избацивање осовиница
5. Plastic combination handle - 2 комада
Пластична дршка
6. Burn in tool - 1 комад
Лемилица 230V/60W
7. Bent - 1 комад
Уложак криви за лемилицу
8. Carving knifl - 2 комада
Закривљени нож
9. Tuning hamer set including tip wrenen and 3 tips - 1 комад
Кључ за штимовање са три улошка
10. Threaded - 1 комад
Узани уложак за кључ
11. Head strengthended 15° - 1 комад
Глава за кључ за штимовање од 15°
12. Quick adjust lid drop - 2 комада
Подупирач за горњи поклопац пианина
13. Tuning pin punch with brace – 2 комада
алат за укуцавање чивија
14. Tuning levers T- shape - 1 комад
Т кључ за чивије
15. Tweezers - 2 комада
Пинцета равна 16цм
16. Tweezers bent - 2 комада
Пинцета закривљена
17. Bushing duck - 1 комад
Алатка за гарнирање (баланс рупа)
18. Nickel tuning pins - 2 комада

Никловане чивије 60mm

19. Balance rail punchings red – 2 комада

Филцане подлошке за баланс штифтове, црвене

20. Key bushing wedges - 2 комада

Пластични чепови за гарнирање 3,5 mm

21. Bushing knife - 1 комад

Нож за „Bushing“

22. Key cauls assortment plastic – 2 сета

Сет чепова (сет пластичних чепова за гарнирање (3,5 mm, 3,6 mm и 3,7 mm))

23. Mortise sizing cauls - 2 сета

Пластични чепови од 3,2 до 3,4 mm

24. Mortise sizing cauls - 2 сета

Пластични чепови од 3,7 до 3,9 mm

25. Up hammerheads – 2 сета

главе чкића за пианино

26. Gp hammerheads – 2 сета

главе чекића за клавир

27. Up damper felts ready cut – 2 комплета

Комплет денфера за пијанино

28. Extendibile with tuning hamer ball – shaped - 1 комад

Кључ за штимовање са дршком у облику крушке

29. Gp damper felt - 2 комада

Комплет денфера за клавир

30. Up but flanges cz – 4 сета

Капсле за пианино

31. Hammer butt springs left - 4 паковања

опругице (леве)

32. Hammer butt springs right - 4 паковања

опругице (десне)

33. Spiral jack springs standard - 2 паковања

Спиралне опругице, стандард

34. Spiral jack springs Yamaha - 2 паковања

Спиралне опругице за Yamaha

35. Repetition springs - 1 паковање

Опругица за репетицију „Erard“

36. Repetition springs - 1 паковање

Опругица за репетицију „Hertz“

37. Repetition springs - 1 паковање

Опругица за суспензију Ø 0,55/0,60/0,70 mm

38. Front rail punchings 5mm green – 6 паковања

филцане друк шајбне, зелене 5mm

39. Key bushing casimir on real - 2 комада

кашмир филц на точку 9 mm

40. Bushing leather - 2 комада

„Bushing“ кожа на точку 9 mm

41. Steinway typg (peoal l+r) polishco brass - 1 пар

Месингана педала за Steinway (лева + десна)

42. Whippen Steinway&Sons typg – 10 комада

43. Adapter - 2 комада

Адаптер за главу кључа за штимовање

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

I	Обавезни услови:
1.	да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН
2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона
3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2.) закона.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4. у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. За правна лица као понуђаче

	Назив документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <u>Напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2. За предузетнике као понуђаче или подносиоце пријава

	Назив документа
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Доказ под тачком 2. и 3. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Имајући у виду чињеницу да се од 01. септембра 2013. године, примењује Правилник о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС“, бр. 75/2013), лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чл. 75. ст. 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налази у регистру понуђача. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуде са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. , наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75., наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАТЕРИЈАЛ ЗА НАСТАВУ БРОЈ 3/19

1) Општи подаци о понуђачу

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕЛЕФОНА	
БРОЈ ТЕЛЕФАКСА	
e-mail АДРЕСА	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	
КОД БАНКЕ	
ДИРЕКТОР	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

2) Понуду дајем:

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

3) Подаци о подизвођачу

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4)Подаци о учеснику у заједничкој понуди

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. Партија 1: укупна цена без ПДВ-а : _____ .
6. Партија 1: укупна цена са ПДВ-ом _____ .
7. Партија 2: укупна цена без ПДВ-а : _____ .
8. Партија 2: укупна цена са ПДВ-ом _____ .
9. Рок испоруке: _____ .
10. Рок и начин плаћања: _____ .
11. Гарантни рок: _____ .
12. Рок важности понуде од дана отварања понуда _____ .
13. Место и начин испоруке: _____ .

место

потпис овлашћеног лица

датум

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

(Образац 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1

Рб	Материјал		Количина	јединица мере	Цена по јединици	Укупно без ПДВ-а
1	VI	G	1	комад		
2	V	A	1	комад		
3	V	D	1	комад		
4	IV	F	1	комад		
5	IV	A	1	комад		
6	IV	C	3	комада		
7	IV	D	7	комада		
8	III	F	4	комада		
9	III	B	3	комада		
10	III	E	3	комада		
11	II	F	1	комад		
12	II	G	3	комада		
13	II	A	2	комада		
14	II	B	3	комада		
15	II	C	1	комад		
16	II	D	1	комад		
17	II	E	2	комада		
18	I	C	2	комада		
19	I	D	2	комада		
20	I	E	2	комада		
21	0	F	1	комад		
22	0	G	1	комад		
23	жице за контрабас солистички штим		2	КОМПЛЕТ		
24	жице за контрабас оркестарски штим		3	КОМПЛЕТ		
25	жице за контрабас оркестарске		1	КОМПЛЕТ		
26	Бат за бас педалу Bata - Vater bomb beater		1	комад		
27	Snare Drum 14"		1	комад		
28	Floor Tom 14"		1	комад		
29	Tom Tom 12"		1	комад		
30	Bass Drum 18" – 1		1	комад		
31	Столица за бубњара Yamaha DS-840 Drum Throne		1	комад		
32	Пикап (Pick-up)		1	комад		
33	Сталци за звучнике Millenium BS-2211B МКП Set		1	комад		
34	Аудио каблови the sssnake GKP3		2	комада		
35	Сталак за микрофон K&M 210/2 Black		1	комад		
36	Адаптер за миксету Soundcraft ui12		1	комад		
37	Филцеви за педале (паковање од 7 комада)		2	сета		
38	Опруга за педалну харфу – лева педала		1	комад		
39	Опруга за педалну харфу – десна педала		1	комад		
40	Филцеви за педалне прорезе (позиције)		2	сета		

41	гумене капице за педале	7	комада		
42	помоћна алатка за заустављање вибрирања доњих 5 металних жица	2	комада		
43	метроном Korg MA-1-BLBK	1	комад		

место

потпис овлашћеног лица

датум

Партија 2

P6	Материјал	Количина	јединица мере	Цена по јединици	Укупно без ПДВ-а
1	Action cradle for upright	1	комад		
2	Grand action regulation rig'	1	комад		
3	Center pin nipper	2	комада		
4	Replacement pin	2	комада		
5	Plastic combination handle	2	комада		
6	Burn in tool	1	комад		
7	Bent	1	комад		
8	Carving knifl	2	комада		
9	Tunning hamer set including tip wrenen and 3 tips	1	комад		
10	Threaded	1	комад		
11	Head strenghtened 15°	1	комад		
12	Quick adjust drop	2	комада		
13	Tuning pin punch with brace	2	комада		
14	Tuning levers T-shape	1	комад		
15	Tweezers	2	комада		
16	Tweezers bent	2	комада		
17	Bushing duck	1	комад		
18	Nickel tuning pins	2	комада		
19	Balance rail punchings red	2	комада		
20	Key bushing wedges	2	комада		
21	Bushing knife	1	комад		
22	Key cauls assortment plastic	2	сета		
23	Mortise sizing cauls	2	сета		
24	Mortise sizing cauls	2	сета		
25	Up hammerheads	2	сета		
26	Gp hammerheads	2	сета		
27	Up damper felts ready cut	2	комада		
28	Extendibile with tuning hamer ball – shaped	1	комад		
29	Gp damper felt	2	комада		
30	Up but flanges cz	4	сета		
31	Hammer butt springs left	4	паковања		
32	Hammer butt springs right	4	паковања		
33	Spiral jack springs standard	2	паковања		
34	Spiral jack springs Yamaha	2	паковања		
35	Repetition springs	1	паковања		
36	Repetition springs	1	паковања		
37	Repetition springs	1	паковања		
38	Front rail punchings 5mm green	6	паковања		
39	Key bushing casimir on real	2	комада		
40	Bushing leather	2	комада		
41	Steinway typg (peoal l+r) polishco brass	1	комад		
42	Whippen Steinway&Sons typg	10	комада		
43	Adapter	2	комада		

место

потпис овлашћеног лица

датум

Упутство како да се попуни образац структуре цене

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- У колони 5. понуђачи уписују јединичну цену без ПДВ-а
- У колони 6. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. став. 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

	Врста трошка	Износ трошка у дин.
1.		
2.		
3.		
	Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца надокнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

место

потпис овлашћеног лица

датум

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу чл. 26. Закона о јавним набавкама

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке материјала за наставу бр. 3/19 за Факултет музичке уметности у Београду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

место

потпис овлашћеног лица

датум

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара мале вредности, број 3/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара мале вредности, број 3/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 1

На основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности за набавку добара за Факултет музичке уметности у Београду бр. 3/19 у складу са Законом о јавним набавкама

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Наручилац Факултет музичке уметности у Београду, Краља Милана бр. 50, кога заступа декан мр Љиљана Несторовска, редовни професор (у даљем тексту **купац**) и

2. Понуђач _____
(назив, матични број, ПИБ, текући рачун и седиште понуђача)
_____.

кога заступа _____ (у даљем тексту **продавац**) з а к љ у ч у ј у

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Члан 1.

На основу обостране сагласности Уговорних страна, предмет Уговора је купопродаја материјала за наставу за Факултет, по спецификацији из конкурсне документације, понуди продавца и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена набавке из чл. 1. овог уговора са свим трошковима без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара (словима: _____),.

Укупна уговорена цена набавке из чл. 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да купац изврши плаћање продавацу у року од _____ дана од _____ дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручени материјал.

Члан 4.

Примопредаја је на дресу наручиоца у Београду, Краља Милана 50.

Трошкови транспорта и истовара испоручених добара падају на терет продавца.

Продавац се обавезује да испоручи материјал за наставу у року од 30 дана на адресу Факултета.

Продавац има обавезу да најави испоруку на локацији купца, најмање 24 сата пре испоруке.

Члан 5.

Испорука се врши у оригиналним и неоштећеним паковањима са пратећим траженим сертификатима и прилозима.

Приликом пријема предмета набавке, представник наручиоца је обавезан да изврши асортимански преглед добара у свему према техничкој спецификацији.

У случају асортиманског неслагања уочени недостаци ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

Члан 6.

Продавац се обавезује да обезбеди гаранцију за сав наведени материјал у трајању од _____ месеци.

Продавац се обавезује да купцу преда сву потребну документацију у вези испоручене робе.

Члан 7.

Измене и допуне овог уговора могу се извршити анексом овог уговора између уговорених страна у писменој форми.

Члан 8.

За решавање спорова који се не могу споразумно решити између уговорних страна надлежан је одговарајући суд.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна добија по 2 (два).

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

ФАКУЛТЕТ МУЗИЧКЕ УМЕТНОСТИ
декан мр Љиљана Несторовска, ред.проф.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Партија 2

На основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности за набавку добара за Факултет музичке уметности у Београду бр. 3/19 у складу са Законом о јавним набавкама

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Наручилац Факултет музичке уметности у Београду, Краља Милана бр. 50, кога заступа декан мр Љиљана Несторовска, редовни професор (у даљем тексту **купац**) и

2. Понуђач _____
(назив, матични број, ПИБ, текући рачун и седиште понуђача)

кога заступа _____ (у даљем тексту **продавац**) з а к љ у ч у ј у

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Члан 1.

На основу обостране сагласности Уговорних страна, предмет Уговора је купопродаја материјала за наставу за Факултет, по спецификацији из конкурсне документације, понуди продавца и пратећем обрасцу структуре цене, који чине саставни део Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена набавке из чл. 1. овог уговора са свим трошковима без урачунатог ПДВ-а износи _____ динара (словима: _____),.

Укупна уговорена цена набавке из чл. 1. са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена је фиксна и не може се мењати до окончања извршења уговора.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да купац изврши плаћање продавацу у року од _____ дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за испоручени материјал.

Члан 4.

Примопредаја је на дресу наручиоца у Београду, Краља Милана 50.

Трошкови транспорта и истовара испоручених добара падају на терет продавца.

Продавац се обавезује да испоручи материјал за наставу у року од 30 дана на адресу Факултета.

Продавац има обавезу да најави испоруку на локацији купца, најмање 24 сата пре испоруке.

Члан 5.

Испорука се врши у оригиналним и неоштећеним паковањима са пратећим траженим сертификатима и прилозима.

Приликом пријема предмета набавке, представник наручиоца је обавезан да изврши асортимански преглед добара у свему према техничкој спецификацији.

У случају асортиманског неслагања уочени недостаци ће се записнички констатовати и неодговарајућа роба ће бити враћена.

Члан 6.

Продавац се обавезује да обезбеди гаранцију за сав наведени материјал у трајању од _____ месеци.

Продавац се обавезује да купцу преда сву потребну документацију у вези испоручене робе.

Члан 7.

Измене и допуне овог уговора могу се извршити анексом овог уговора између уговорених страна у писменој форми.

Члан 8.

За решавање спорова који се не могу споразумно решити између уговорних страна надлежан је одговарајући суд.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна добија по 2 (два).

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

ФАКУЛТЕТ МУЗИЧКЕ УМЕТНОСТИ
декан мр Љиљана Несторовска, ред.проф.

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Предмет јавне набавке:

Добра мале вредности – материјал за наставу за Факултет музичке уметности, према конкурсној документацији.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду **по свим позицијама које су дате у конкурсној документацији**. У супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику. Сви обрасци у конкурсној документацији морају бити читко попуњени и потписани од стране одговорног лица.

2. Начин подношења понуда:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти. На полеђини коверте навести адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;

Понуду доставити на адресу: Факултет музичке уметности, Краља Милана 50, 11000 Београд, са знаком „Понуда за јавну набавку добара – материјал за наставу, ЈН бр. 3/19 – „НЕ ОТВАРАТИ“.

3. Рок за достављање понуда: 30.09.2019. године до 13 часова. Понуда достављена по истеку рока за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда неће се отварати.

4. Партије: Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати мајмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

5. Понуда са варијантама:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Факултет музичке уметности, Краља Милана 50, 11000 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку материјал за наставу, ЈН бр. 3/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку материјал за наставу, ЈН бр. 3/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку материјал за наставу, ЈН бр. 3/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку материјал за наставу, ЈН бр. 3/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. Рок и начин плаћања и испоруке добара:

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12 и 68/15).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Место испоруке је место наручиоца, Факултет музичке уметности, Краља Милана 50.

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачунато цена предмета јавне набавке и испоруке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail или факсом тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 3/19“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Услови за учешће на јавном отварању понуде:

Представници понуђача достављају овлашћења за заступање Комисији пре отварања понуда. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено и потписано од стране одговорног лица понуђача.

15. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

16. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума:

Одлука о избору најповољније понуде биће донета применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

18. Закључење уговора:

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст. 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама.

19. Начин и Рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом или факсом или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Факултет музичке уметности; јавна набавка ЈН 3/19.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.